

대구대학교 정보보호영재교육원(계약직/육아휴직대체) 신규채용 안내

1 채용분야/ 채용직급/ 주요업무

채용분야	채용직급	주요 업무 내용
국비사업 행정	계약직(연봉-국비사업) 한시적 사업인력	<ul style="list-style-type: none">· 정보보호영재교육원 운영 관련 각종 행정업무· 정보보호영재교육원 예산관리 및 사업비 지출· 정보보호영재교육원 수업 지원 등

2 지원자격

- 4년제 대학 이상 졸업자
- 남자는 군 복무 이행 또는 면제자
- 「아동·청소년 성보호에 관한 법률」 등 법령에 의한 취업제한 사유에 해당되지 않는 자
- 국비사업 관련 행정업무 유경력자 우대

3 채용(계약)기간

- ☐ 채용(계약) 기간: 채용일로부터 2022. 09. 30.까지(직원 육아휴직기간)
- 직원 출산휴가 및 육아휴직 연장시 근무평가 등에 의해 재계약 가능

4 급여 및 근무조건

- ☐ 급여: 정보보호영재교육원 운영사업 관련 전담직원 인건비 지급계획에 의함
- ☐ 근무조건
- 주5일 근무(화, 수, 목, 금, 토)/근무시간 09:00 ~ 17:00(주35시간)
 - 휴일: 주휴일(월요일), 국가공휴일

5 접수기간 및 방법

- ☐ 접수 마감일: 2022. 4. 4.(월) 오전10:00
- ☐ 접수방법: 온라인 접수

◎ 인터넷 (<http://mcms.daegu.ac.kr/user/recruit/>) 접속하여 접수 또는

대구대학교 홈페이지 ⇨ 직원 채용(하단 오른쪽) ⇨ 계약직원 채용 ⇨ 접속하기

(계정생성, 로그인) ⇨ [[대구대학교 계약직원\(정보보호영재교육원\)신규 채용](#)] 선택

- ⇒ 지원서 및 자기소개서, 개인정보이용동의서(서식 작성) 등 제출서류 업로드
- ⇒ **저장, 발송**

6 전형방법 및 일정

구분	합격자 발표	일정	비고
1차 서류전형	개별 통지 (문자 또는 이메일)	2022년 4월 중	
2차 면접심사 (1차 합격자에 한함)	개별 통지 (문자 또는 이메일)	2022년 4월 중	
최종 합격자 통지	개별 통지 (문자 또는 이메일)	2022년 4월 중	2022년 4월 중 근무개시 예정

※ 위 일정은 대학내 사정에 따라 변경될 수 있음.

7 제출서류

- ☐ 지원서, 자기소개서, 개인정보수집 동의서(붙임 서식 작성)
 - 경력, 자격, 취업지원대상과 관련된 사항은 지원서에 상세히 기술
- ☐ 경력 및 업무 관련 보유자격 등 증빙자료 사본(최종합격자에 한해 제출)
 - 지원서, 자기소개서, 개인정보수집 동의서는 반드시 서명날인 하여 PDF 파일로 제출

8 기타사항

- ☐ 지원서 내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소되며, 향후 지원이 제한됨
- ☐ 지원서 접수 또는 전형 결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- ☐ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 지원자는 최종합격자 발표일 이후 90일 동안 제출한 채용서류의 반환을 청구하여 반환받을 수 있음. 단 홈페이지 또는 전자우편으로 제출한 경우는 제외하며, 전자적으로 접수한 서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기함
- ☐ 문의처: 대구대학교 사무처 총무부(☎ 053-850-5316)

2022. 3.

대구대학교 총장